

**Политика в отношении обработки персональных данных
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 3 имени А.Н. Першиной» г. Енисейска Красноярского края**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и действует в отношении всех персональных данных, которые муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 имени А.Н. Першиной» г. Енисейска Красноярского края (далее – Школа) может получить от субъектов персональных данных.

1.2. Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.

1.3. Действие Политики распространяется на все операции, совершаемые Школой с персональными данными как с использованием средств автоматизации так без их использования.

II. Состав обрабатываемых персональных данных

2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, в Школе является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2 Школа обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- работники Школы, бывшие работники, кандидаты для приема на работу, а также родственники работников;
- клиенты и контрагенты Школы (физические лица, юридические лица, ИП);
- представители/работники клиентов и контрагентов Школы (юридических лиц);
- посетители сайта Школы;
- обучающиеся, кандидаты на обучение в Школе, бывшие обучающиеся;
- законные представители обучающихся, законные представители бывших обучающихся, законные представители кандидатов на обучение в Школе;
- представители/работники вышестоящих, контролирурующих организаций.

III. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Школа осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных руководствуясь: Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; статьями 86 - 90 Трудового кодекса Российской Федерации; статьей 6 (пункт 2 части 1) Федерального закона «О персональных данных» и иным законодательством в сфере персональных данных; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; пенсионным законодательством, законодательством в сфере страхования.

IV. Цели обработки персональных данных

4.1. Школа обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных в следующих целях: выполнение функций, полномочий и обязанностей возложенных на Школу законодательством в сфере образования, а так же иным законодательством, в том числе в целях кадровой работы, бухгалтерского учета, исполнения социально - правовых обязанностей.

4.2. В целях создания необходимых условий для охраны жизни и здоровья обучающихся и работников в Школе ведется обязательный пропускной режим.

V. Права и обязанности

5.1. Права и обязанности Школы:

Школа как оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

Школа как оператор персональных данных обязана:

- принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.2. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых в Школе и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

VI. Принципы и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных в Школе осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Школы;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных,
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных и ни в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

VII. Обеспечение безопасности персональных данных

7.1. При обработке персональных данных Школа принимает необходимые правовые, организационные и технические меры и обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. В целях координации действий по организации обработки персональных данных (в том числе за их безопасность) в Школе назначено ответственное лицо.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Школы.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению и дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных актов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных Школы.

8.4. Ответственность работников Школы, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих право доступа к ним, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Школы.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №3 имени А.Н. Першиной» г. Енисейска Красноярского края
(МБОУ «СШ № 3 имени А.Н. Першиной»)

ПРИКАЗ

03.02.2021

03-10-037

Об утверждении политики в отношении
обработки персональных данных

В целях исполнения требований ч. 2 ст.18.1. Федерального закона от
27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 имени А.Н. Першиной» г. Енисейска Красноярского края (далее – Политика).
2. Обеспечить неограниченный доступ к Политике.
3. Опубликовать Политику на официальном сайте Школы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В.Тараторкина